

Niederschrift

über die 2. Sitzung des Stadtrates am Donnerstag, den 21.05.2026, um 19:31 Uhr,
im Sitzungssaal des Rathauses (1. Stock, Zi.Nr. 100), Ullasstr. 22.

Anwesend:

1. Bürgermeister

Lang, Thomas

Stadtratsmitglieder

Bezold, Nina

Deuerlein, Rainer

Dienstbier, Adolf Volkmar

Maschler, Norbert

Weber, Manfred

Bürner, Julia

Horlamus, Alexander

Keller, Frank

Locke, Felix

Online-Teilnahme ab 19:51 Uhr

Pristownik, Michael

Seitz, Martin, Dr.

Bisping, Benedikt

Online-Teilnahme

Hufmann-Bisping, Dr. Lydia

Online-Teilnahme

Mecklenburg, Tatjana

Schubert, Janina

Strassner, Tabea

Vogel, Erika

Geitner, David

Illauer, Daniel

Online-Teilnahme

Wartha, Joachim

Weller, Bernd

Norgall, Klaus

Oustinof-Ersow, Christos

Weißbrodt, André

Lütke, Kristine

Wiedmann, René

Ortssprecher

Eichenseer, Peter

von der Verwaltung

Kirchmayer, Andreas

Krug, Björn

Lehner, Daniela

Nürnbergger, Annette

Rester, Jakob

Röhrl, Wolfgang

Schriftführerin

Fritzsche, Simone

Entschuldigt:

Stadtratsmitglieder

Felßner, Günther

Meyer, Harald

Rath, Jan

Gleiß, Marco

Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung und begrüßt die Damen und Herren des Stadtrates, die Zuhörer und die Mitglieder der Verwaltung zur 2. Sitzung des Stadtrates in dieser Wahlperiode. Die Einladung ist form- und fristgerecht ergangen. Mit dem Inhalt der Tagesordnung besteht Einverständnis. Das Gremium ist beschlussfähig.

ÖFFENTLICH

1 Genehmigung der öffentlichen Niederschrift der 69. Sitzung des Stadtrates vom 30.04.2026

STRM Norgall merkt an, dass bei den Anlagen der öffentlichen Niederschrift einzelne Leerseiten vorhanden sind. Diese sollen vor Veröffentlichung der Niederschrift bitte entfernt werden.

Beschluss:

Die öffentliche Niederschrift der 69. Sitzung des Stadtrates vom 30.04.2026 wird genehmigt.

Abstimmung:

Ja: 26 Nein: 0

2 Vollzug der Gemeindeordnung (GO); Änderung der Besetzung der Ausschüsse bei der SPD-Fraktion

Beschluss:

Der Stadtrat beschließt:

Herr Bernd Weller wird ordentliches Mitglied des Stadtentwicklungs- und Wirtschaftsausschusses. Vertreter wird Herr Joachim Wartha.

Abstimmung:

Ja: 26 Nein: 0

3 Finanzbericht für das 1. Quartal 2026

Herr Krug erläutert den vorliegenden Finanzbericht für das 1. Quartal 2026.

- 4 Generalsanierung BA1 und Ganztage Schule Heuchling**
-Baumeisterarbeiten
-Dachabdichtungs- und Klempnerarbeiten
-Metallbauarbeiten, Fenster und Türen
-Fassadenarbeiten
-Heizungsinstallation
-Lüftungsinstallation
-Elektroinstallation
-Auftragsvergaben

Beschluss:

Der Stadtrat beschließt:

1. Der Auftrag für das Gewerk Baumeisterarbeiten wird auf der Grundlage des Angebots vom **21.04.2026** an die Firma

Mickan Generalbaugesellschaft Amberg mbH & Co. KG, Wernher-von-Braun-Straße 24, DE-92224 Amberg

zum Angebotspreis von **887.014,29 €** vergeben.

Abstimmung:

Ja: 26 Nein: 0

- 5 Optimierung Zentralkläranlage Lauf**
-EMSR Ausrüstung
-Auftragsvergabe

Beschluss:

Der Stadtrat beschließt:

1. Der Auftrag für die EMSR-Ausrüstung zur Optimierung der Kläranlage wird auf der Grundlage des Angebots vom 13.04.2026 an die Firma

Hofmockel Automatisierungs- und Prozesstechnik GmbH, 91189 Rohr

zum Angebotspreis von **824.181,66 € (brutto)** vergeben.

Die Finanzierung erfolgt über die bereitgestellten Mittel auf dem Produktkonto 5.3.8.2.41 096110.

Abstimmung:

Ja: 26 Nein: 0

6 Beantwortung von Anfragen

Herr Rester informiert das Gremium im Nachgang zum verschickten Sitzungskalender über folgende weitere Termine:

- Sitzung der Altenheim-Referenten
 - 26.05.2026 (Einladung wurde verschickt)
 - 28.07.2026 (Einladung folgt)
- Informationsveranstaltungen für Stadtratsmitglieder
 - 08.06.2026, Baurecht
 - 10.06.2026, Kommunalrecht
 - 18.06.2026, Haushaltsrecht

Die Veranstaltungen finden jeweils in der Zeit von 18 bis 20 Uhr im Sitzungssaal statt; eine hybride Teilnahme ist möglich. Die entsprechenden Einladungen werden per Mail verschickt.

STRM Locke nimmt ab 19:51 Uhr als weiterer Onlineteilnehmer an der Sitzung teil.

STRM Horlamus stellt die Frage, ob die Einladung, die er für den 23.06.2026 für die Kita Simonshofen erhalten hat, als Kita-Referentenrunde zu verstehen ist und ob hierzu ggf. bereits die Anregung aufgenommen wurde, die Finanzreferenten einzuladen. Herr Rester antwortet, dass es sich bei dem Termin um die sogenannte Arbeitskreisrunde handelt und hierzu neben den Referenten Kita und Ganztage auch die Referenten für Finanzen, Liegenschaften und Wirtschaft eingeladen wurden.

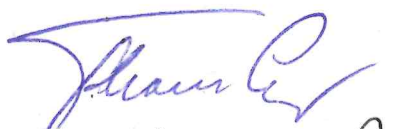

STRM Bezold stellt die Frage, wie es am Marktplatz nach dem Ende der Probephase am 13.06.2026 weitergeht. Der Vorsitzende antwortet, dass nach dem 13.06.2026 die Ergebnisse ausgewertet und anschließend zügig eine Referentenrunde einberufen werden soll. Spätestens in den Juli-Sitzungen der jeweils zuständigen Ausschüsse sowie des Stadtrates soll das Thema beraten und entsprechende Beschlüsse gefasst werden.

Ende der Sitzung im öffentlichen Teil: 19:55 Uhr

Stadt Lauf a.d. Pegnitz, den 26.05.2026

Stadtverwaltung

Der Vorsitzende


Thomas Lang
Erster Bürgermeister 

Die Schriftführerin


Simone Fritzsche
Verwaltungsangestellte